

PRIJEDLOG PROGRAMA RADA TZ OPĆINE OMIŠALJ ZA 2017. GODINU

ZADAĆE ZAJEDNICE

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice te razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda a osobite zaštite okoliša, Zajednica ima sljedeće zadaće:

- promoviranje turističke destinacije na razini općine samostalno i putem udruženog oglašavanja,
- upravljanje javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane općine,
- sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou općine,
- sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
- poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
- izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou općine,
- poticanje i sudjelovanje u uređenju općine u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
- redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, sportskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,
- izdavanje turističkih promotivnih materijala
- obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
- poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, sportskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
- koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
- poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
- poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje općinu čine turistički prepoznatljivom i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
- vođenje jedinstvenog popisa turista za područje općine, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
- dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području općine,
- provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista.
- poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,
- organizacija provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda općine sukladno smjernicama skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice
- ustrojavanje jedinstvenoga turističkoga informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
- obavljanje i drugih poslova propisanih ovim Zakonom ili drugim propisom.

Zajednica sudjeluje u provedbi programa i akcijama turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije.

Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice, biti član međunarodnih turističkih organizacija.

U V O D

TZO Omišalj sukladno svojim smjernicama te zakonski utvrđenim zadaćama provodit će promidžbu turizma te sustavno poticati i koordinirati aktivnosti za poboljšanje uvjeta i sadržaja boravka turista u općini.

Program rada TZ Općine Omišalj izrađen je temeljem:

- prijedloga sa 13. sjednice Turističkog vijeća TZ Općine Omišalj
- smjernica za izradu programa rada Hrvatske turističke zajednice, Turističke zajednice Primorsko-goranske županije,
- fizičkih rezultata turističkog prometa za razdoblje siječanj – rujan 2016.godine,
- zaključaka koordinacije direktora Turističkih zajednica otoka Krka,
- iskustva iz 2016.g. kao i prijašnjih godina.

Slijedom ostvarenih rezultata očekujemo povećanje turističkog prometa u odnosu na ovu godinu kada nije radio kamp Pušća u Omišlju. Kamp Pušća od 2016 godine ima novog koncesionara, tvrtku Hadria iz Novalje koji planiraju urediti kamp do sezone 2017. i podignuti kvalitetu kampa na 3 zvjezdice.

Dokument "Strateške smjernice i Akcijski plan razvoja turizma Općine Omišalj" iz 2012.godine, predstavlja krovnu razvojnu strategiju turizma Općine Omišalj, kao i Marketinška strategija usvojena 2014. godine

Vizija Općine Omišalj podrazumjeva destinaciju zdravog načina života, očuvane prirode, opuštanja, ugodnog i dobrog osjećaja, povijesne arhitekture i sigurnosti po mjeri čovjeka.

Ciljevi koji se žele postići realizacijom ovog Programa:

Smjernice rada TZO Omišalj obuhvaćaju razne aktivnosti koje ukupno donose poboljšanje uvjeta turističkog razvitka Njivica i Omišlja, time i cijelog otoka Krka. Ističemo slijedeće prioritetne ciljeve djelovanja za unapređenje turizma:

- promocija destinacije na domaćem i stranom tržištu
- biti priznat kao visoko vrijedna destinacija životnog stila
- njegovanje i očuvanje prirodnih i kulturnih vrijednosti
- poboljšanje uvjeta boravka gostiju podizanjem kvalitete smještajnih objekata, čistoćom mjesta, hortikulturnim uređenjem, obogaćivanjem vanpansionske ponude. Sve rečeno uz iskazanu posebnu pažnju prema svakom gostu, svjesni da je zadovoljan gost najbolja promocija za svako mjesto
- poticanje unapređenja stanja u obiteljskom smještaju sukladno studiji „Kvarner family“ – pojačana promocija obiteljskog smještaja
- isticanje blizine i dobre prometne dostupnosti destinaciji
- sadržajno obogaćivanje i produženje turističke sezone
- trajna zaštita prostora, te razvitak turizma na temeljima visokih ekoloških standarda
- usvajanje novih tehnologija u poslovanju
- intenziviranje rada Turističke zajednice otoka Krka na realizaciji programa od zajedničkog interesa za cijeli otok
- poticanje razvoja otoka Krka kao avio destinacije
- poboljšanje razine znanja i vještina, edukacijom zaposlenih u turizmu
- zaštita komparativnih prednosti destinacije

Marketinški ciljevi:

- otvaranje novih tržišta
- afirmirati cijelu Općinu kao zanimljivu turističku destinaciju na tuzemnom i inozemnom turističkom tržištu
- komunikacija s kupcima putem suvremenih komunikacijskih tehnologija
- poboljšanje kvalitete turističkih proizvoda koji će kupcima pružiti trajne koristi
- osiguranje značajne prisutnosti u promidžbi otoka Krka, te regionalnoj i nacionalnoj promidžbi

Prioritetni turistički proizvodi:

Cilj ovih aktivnosti je poticati i obogaćivati turističku ponudu Općine postojećim, ali i novim zanimljivim sadržajima te pomoći razvoju postojećih turističkih proizvoda. Turističkim proizvodima se podrazumijevaju proizvodi koji se mogu turistički komercijalno koristiti tijekom cijele godine.

Prioritetan turistički proizvod cijelog Kvarnera pa tako i Njivica i Omišlja je takozvani "ljetni proizvod".

Zahvaljujući "ljetnom proizvodu", tijekom glavne turističke sezone tj. u srpnju i kolovozu u Njivicama i Omišlju ostvari se skoro 70% ukupnih noćenja. Promidžba "ljetnog proizvoda" utkana je u sve promotivne aktivnosti svih ostalih turističkih proizvoda:

- odmorišni turizam – ljetni odmor na moru i suncu
- odmor uz more izvan glavne sezone
- događajni turizam - manifestacije, festivali ,ribarske večeri...
- kulturni turizam - kultura i kulturno povijesna baština
- gastro turizam
- nautički turizam
- sportski turizam - ribolov, jedrenje i veslanje, hodanje i planinarenje, biciklizam

Pred i posezona (PPS) program „Hrvatska 365“ podrazumijeva se razvoj atraktivne i konkurentne destinacijske ponude s dodanom vrijednošću u razdoblju pred i posezone koja će pozicionirati Hrvatsku kao zemlju koja izvan glavne turističke sezone nudi posebne, autentične i privlačne turističke proizvode, dostupne cestovnim i/ili zračnim prijevozom. Kreirati nove motive dolaska i proizvode za različite potrošačke segmente i tržište posebnih interesa, prilagođene preferencijama kupaca u PPS razdoblju. Omogućiti produženje turističke sezone i smanjenje sezonalnosti te povećanje turističkog prometa.

Ciljana tržišta:

- primarna: Hrvatska, Njemačka, Slovenija, Italija i Austrija
- sekundarna: Mađarska, Češka, Slovačka, Poljska,
- ostala tržišta u blizini: Srbija, B i H, Crna Gora
- ostala važna tržišta: Nizozemska, Švicarska, Francuska, Skandinavija, V. Britanija

Ciljani potrošački segmenti:

Gosti na odmoru:

- obitelji sa djecom
- parovi srednjih godina
- stariji parovi
- mladi parovi

Posebni interesi:

- povijest i kultura (izložbe i zbirke)
- gastro manifestacije („Bljak fest“, „KReKo“ „Antički dani“, „Ribarski vikend“)
- ekološka manifestacija – „KReKo“ (čišćenje obale i podmorja, sajam cvijeća),
- natjecanje „Big-Om“- big game ribolov

Temeljeno na planu ostvarenja 700.000 noćenja fizičkog turističkog prometa, kao i procjeni o naplati boravišne pristojbe, turističke članarine, i ostalih potpora i prihoda, Turistička zajednica je izradila financijski plan prihoda i rashoda za 2017. godinu, kako slijedi:

Plan prihoda u 2017.

Ukupni prihodi planiraju su u iznosu od **3.335.200,00 kn** i to:

Boravišna pristojba

- **2.750.000,00 kn – iz osnove boravišne pristojbe,**

Turistička članarina

- **340.000,00 kn – temeljem turističke članarine,**

Prihodi od drugih aktivnosti

- **35.200,00 – ostali prihodi;**
 - iznos očekivanih prihoda u okviru dosadašnjih uobičajenih aktivnosti

Prijenos prihoda prethodne godine

- **200.000,00**
 - čini razlika očekivanih prihoda i rashoda u 2016. godini,

Ostali nespomenuti prihodi

- **10.000,00 kn**
 - Prodaja čaša (kao ulaznica) na Antičkim danima

PRIHODI

1. prihodi od boravišne pristojbe (neto)	2.750.000,00
- redovna boravišna pristojba - 2.310.000,00 kn, očekuje se povećanje u 2016. godini (otvaranje kampa Pušća)	
- boravišna pristojba od nautičkog turizma - 45.000,00 kn	
- naplata druge rate duga iz 2014. g. za boravišnu pristojbu od Hotela Njivice, prema predstečajnoj nagodbi - 395.000 kn	
2. prihodi od turističke članarine (neto)	340.000,00
Očekuje se povećanje u odnosu 2016 godinu kada smo imali povrat krivo uplaćene članarine	
3. prihodi iz proračuna - nisu planirani u 2016.	
4. prihodi od drugih aktivnosti (sufinanciranje projekata, manifestacija, kamate...)	35.200,00
5. prijenos prihoda prethodne godine	200.000,00
6. ostali nespomenuti prihodi	10.000,00
UKUPNI PRIHODI	3.335.200,00

Plan rashoda 2017.

Ukupni rashodi planirani su u iznosu od **3.257.300,00 kn**, a sačinjeni su u skladu s raspoloživim „vlastitim“ financijskim sredstvima i očekivanim potporama i sufinanciranjima od drugih aktivnosti.

RASHODI

I ADMINISTRATIVNI RASHODI	587.200
----------------------------------	----------------

1. Rashodi za radnike 473.000

Ured Njivice

Troškovi Ureda vezani su uz osiguranje prostornih i kadrovskih uvjeta funkcioniranja Ureda turističke zajednice. Uz direktoricu Ureda tijekom cijele godine rade dva stručna referenta.

U ljetnim mjesecima zbog znatnog povećanja posla i cjelodnevnog rada ureda zapošljava se još jedna osoba (lipanj-rujan) koja radi na poslovima informiranja, prikupljanja statističkih podataka te na ostalim pomoćnim poslovima.

TIC Omišalj

Turističko informativni centar u Omišlju otvoren je od polovice travnja do polovice listopada svake godine. Tijekom svih šest mjeseci zaposlena je jedna radnica na određeno radno vrijeme, a zbog povećanja obima poslovanja te cjelodnevnog rada ureda zapošljava se još jedna osoba putem student servisa od lipnja do rujna.

Rashodi za radnike odnose se na ukupne plaće, na isplate putem student servisa te na isplatu naknada (regres, božićnica...).

Prijevoz na posao i s posla isplaćuje se za radnike koji ne stanuju u mjestu rada a prema usvojenom Pravilniku.

Naknada za vlastiti auto u službene svrhe isplaćuje se prema Pravilniku (2,00 kn po kilometru) Dnevnice se isplaćuju također prema Pravilniku, u Hrvatskoj dnevnicu iznosi 170,00 kn.

Budžet projekta: 473.000

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Rok izvršenja: kontinuirano

2. Rashodi ureda 114.200

- 2.1 Materijalni izdaci (uredski i potrošni materijali, materijali za čišćenje, pretplata na tiskovine, biljezi i sl.)
- 2.2 Izdaci za usluge (telekomunikacije, usluge poštarine, najam prostora i komunalne usluge, knjigovodstvene usluge, usluge odvjetnika, električna energija, prijevozne usluge, arhiviranje, RTV pretplata...),
- 2.3 Nematerijalne usluge (reprezentacija, osiguranje imovine, platni promet ...)
- 2.4 Nabava i održavanje uredske opreme, sitnog inventara i tekuće održavanje nekretnina

Budžet projekta: 114.200

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Rok izvršenja: kontinuirano

3. Rashodi za rad tijela turističke zajednice

TZ Općine Omišalj djeluje kontinuiranom koordinacijom tijela:

-Predsjednik, Skupština, Turističko vijeće i Nadzorni odbor.

-Članovi tijela TZ ne primaju naknadu za svoj rad.

II	DIZAJN VRIJEDNOSTI	1.013.000
1	Poticanje i sudjelovanje u uređenju Općine	185.000
1.1	“Volim Hrvatsku” Projekt je dio Programa rada Hrvatske turističke zajednice kao i sustava turističkih zajednica. Cilj projekta je poticanje aktivnosti i sudjelovanje u programima zaštite okoliša, kao komparativne prednosti hrvatskog turizma, djelovanje na unapređenju elemenata turističkog proizvoda te podizanje razine gostoljubivosti i stvaranje klime dobrodošlice. Akcija u našoj turističkoj zajednici u 2017.g. obuhvaća: - predsezonsko čišćenje plaža i podmorja u suradnji s udrugama i Općinom Omišalj te uređenje, obilježavanje i održavanje pješačkih , biciklističkih i trim staze , 15.000 - donacije za čišćenja plaža Općini Omišalj , 100.000 Uređene su turističko rekreativne staze – šetnice i biciklističkih staze koje predstavljaju mogućnost rekreiranja za turiste ali i stanovnike općine. Te staze povezuju postojeću turističku ponudu općine te kulturnu i prirodnu baštinu. Nakon obilježavanja izrađena je karta koja je objedinila šetnice i biciklističke staze. Sredstva su planirana za godišnje održavanje i naknadno obilježavanje šetnica i biciklističkih staza. Budžet projekta: 115.000 kn Nositelj projekta: TZO Omišalj i Općina Omišalj Rok izvršenja: travanj- listopad 2017.	
1.2	Uređenje zelenih površina - donacija za hortikulturno uređenje zelenih površina Općini Omišalj 60.000 Budžet projekta: 60.000 kn Nositelj projekta: TZO Omišalj i Općina Omišalj Rok izvršenja : tijekom 2017.	
1.3.	Uređenje i održavanje kulturno povijesnih znamenitosti Prema potrebi održavati će se i uređivati kulturni, povijesni i prirodni resursi Budžet projekta: 10.000 kn Nositelj projekta: TZO Omišalj Rok izvršenja: tijekom 2017.	
2	Manifestacije	823.000
2.1	Kulturno-zabavne manifestacije - obuhvaćaju: Antičke dane (140.000), razne koncerte, nastupe klapa i folkloru, dječje predstave (60.000), ribarske fešte (80.000), Solo positivo film festival-pobjednici u Omišlju (10.000) i drugi po redu Ribarski vikend (130.000) Manifestacije će se događati tijekom glavne sezone te u pred i posezoni. Budžet projekta: 420.000 Nositelj projekta: TZO Omišalj, Rok izvršenja: tijekom 2017.	
2.2	Sportske manifestacije – natjecanja u jedrenju, veslanju, nogometu, „sportski dan“ u suradnji sa Hotelima Njivice... u svrhu nadopune turističke ponude. Budžet projekta 33.000 Nositelj projekta: sportske udruge, TZO Omišalj, Rok izvršenja: tijekom 2017.	
2.3	Ekološke manifestacije „KreKo“ – dugogodišnja manifestacija koja se provodi u predsezoni a vezana je uz eko aktivnosti u Općini Omišalji. Promiče zdravu društvenu okolinu te svijest o zaštiti životne sredine kod djece i odraslih. Tijekom 3 svibanjska vikenda biti će predstavljene tematske cjeline gastro ponude:šparoge i mladi sir, janjetina, divljač i plava riba i dječji „KReKo dan“ Uz gastro ponudu i zabavu, održati će se i prigodna predavanja i radionice vezane uz tematske	

cjeline , te akcije čišćenja podmorja i priobalja.
Navedene manifestacije obogatit će i sajam autohtonih proizvoda
Budžet projekta: 55.000
Nositelj projekta: TZO Omišalj
Rok izvršenja: travanj-svibanj 2017.

2.4 Potpore za kulturno zabavne manifestacije

TZO Omišalj u suradnji s Općinom Omišalj sudjeluje u organizaciji velikog broja događanja u Općini:

- Karnevalske priredbe 20.000
- Festival pučkog teatra 25.000
- Ljetne priredbe 40.000
- Craft Beach Beer fest 15.000
- Stomorina 25.000
- Mala Gospoja 25.000

Sa Općinom Omišalj će se potpisati Ugovor o programskoj i financijskoj suradnji (150.000 kn) za tekuću godinu, a program usvaja Vijeće TZO Omišalj.

Izvješće o izvršenom programu dostavlja se TZ-u najkasnije do 15.listopada tekuće godine

Sa Hotelima Njivice surađivati će se u organizaciji i sufinanciranju manifestacije

- Rapsodija vatrometa 150.000

Nositelj projekta: Općina Omišalj, TZO Omišalj, Hoteli Njivice

Budžet projekta: 300.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2.5 Potpore za sportske manifestacije

Sredstva su planirana za sufinanciranje međunarodnog BIG OM natjecanja u lovu na „velike ribe“ a kojem je pokrovitelj Primorsko-goranska županija. BIG OM fishing natjecanje postao je prepoznatljivim dijelom turističke ponude općine Omišalj, otoka Krka a i šire.

Organizator BIG OM natjecanja je Klub za sportski ribolov na moru „BIG OM“

Uz natjecanje bit će organiziran bogat gastro i zabavni program.

Budžet projekta: 15.000

Nositelji projekta: Klub za sportski ribolov na moru BIG OM

Rok izvršenja: kolovoz 2017.

3 Pred i posezona programi (PPS) „Hrvatska 365“ 5.000

PPS programi podrazumijevaju razvoj konkurentne destinacijske ponude s dodanom vrijednošću u razdoblju pred i posezone. Cilj projekta je pozicionirati Hrvatsku kao zemlju koja izvan glavne turističke sezone nudi posebne, autentične i privlačne turističke proizvode.

Nakon provedenog javnog natječaja odabrane su PPS destinacije a među njima je i otok Krk.

Sredstva su planirana za izradu promo materijala, troškove prezentacije,...

Budžet projekta :5.000

Nositelji projekta:TZ otoka Krka

Rok izvršenja: pred i posezona 2017

4 Potpora razvoju DMK-a

Sredstva nisu planirana

III KOMUNIKACIJA VRIJEDNOSTI 364.000

1 On line komunikacija 195.000

1.1 Internet oglašavanje destinacije i društvene mreže - 80.000

TZO koristi društvene mreže (facebook, instagram, twiter, pinterest) radi bolje promocije i direktnog komuniciranja s turistima i ostalim korisnicima društvenih mreža. Troškovi su planirani

za mjesečni najam za vođenje i održavanje društvenih mreža (72.000) kn te ostale dodatne objave (8.000)

1.2 Najam opreme za 3 točke bežičnog interneta i 3 WEB kamere , 65.000

1.3 Označavanje kulturno povijesnih znamenitosti – nakon izrađenog Elaborata i prijevoda na strane jezike nastavit će se sa izradom ploča za označavanjem kulturno povijesnih znamenitosti 10.000,

1.4 WEB stranice i upravljanje WEB stranicama - 40.000

Trošak se odnosi na plaćanje zadnje rate za nove WEB stranice TZO Omišalj, te za pisanje tekstova i prijevode za stranice.

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 195.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2 Off line komunikacija 179.000

2.1 -Oglašavanje u promotivnim kampanjama zračnog prijevoznika na Zračnu luku Rijeka (HTZ 50% sustav TZ 50%) planirani iznos 27.000

Sredstva su planirana za potrebu PR aktivnosti s TZ Kvarnera te za specijalistički turistički magazin „Kvarner magazin“ 20.000

Nositelji projekta: TZ Kvarnera, Zračna luka Rijeka, TZO Omišalj

Budžet projekta: 47.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2.2 -Opće oglašavanje: tisak. TV, radio, oglasni panoi

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 27.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2.3 Tisak image brošure destinacije prema iskazanim potrebama, dotisak planova mjesta Njivica i Omišlja, brošura Nepoznati Omišalj, karte biciklističkih staza i šetnica, kalendar događanja

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 75.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2.4 Planira se nabava prikladnih suvenira kao i poklona prema tekućim potrebama

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 7.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2.5 U planu je izrada i postava info ploča sa znamenitostima općine Omišalj te plan mjesta za Omišalj (ispred marketa Kvarner Punat)

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 23.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

3 Smeđa signalizacija 5.000

Izrada i održavanje signalizacije prema tekućim potrebama

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 5.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

IV DISTRIBUCIJA I PRODAJA VRIJEDNOSTI 45.000

1 Sajmovi 30.000

Zajedno s TZ otoka Krka planira se sudjelovanje na više turističkih sajmova, za kampove (Utrecht, Stuttgart, Essen, Parma i Wels), opći sajmovi (München i Berlin) te samostalni nastupi gospodarskih subjekata (Koln Nurnberg...)

Troškovi se odnose na prijevoz, smještaj, dnevnice za informatora

Nositelj projekta : TZ otoka Krka TZO Omišalj,

Budžet projekta: 30.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2 Posebne prezentacije 12.000

Zajedno s TZ otoka Krka planirane su i samostalne prezentacije koje će biti dogovorene prema zainteresiranosti gospodarskih subjekata Troškovi se odnose na prijevoz, smještaj, dnevnice, gastro ponudu, eventualni nastup klape ili folklor...

Nositelj projekta: TZ otoka Krka ,TZO Omišalj,

Budžet projekta: 12.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

3 Studijske grupe i novinari 3.000

Studijska informativna putovanja predstavljaju važan element u komunikaciji s novinarima. Edukacijska putovanja agenata u suradnji sa stranim turoperatorima i njihovim domicilnim partnerom. Organizacija prihvata agenata i studijskih grupa (smještaj, prehrana i vođenje).

Odabir i prihvata novinara, agenata i studijskih grupa biti će kroz nekoliko kanala:

-u suradnji sa TZ otoka Krka

-u suradnji sa HTZ-om

-u suradnji sa TZ Kvarnera

-na prijedlog partnera

Nositelj projekta: TZO Omišalj, TZ otoka Krka, TZ Kvarnera,

Budžet projekta: 3.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

V INTERNI MARKETING 48.000

1 Edukacija 15.000

Planirana sredstva bit će utrošena za nazočnost stručnim predavanjima i seminarima za edukaciju zaposlenika Turističkog ureda ili osoba koje rade ugovorne poslove za Turističku zajednicu.

Kao i prethodnih godina planirana su i sredstva za edukaciju privatnih iznajmljivača i ostalih djelatnika u turizmu (zakonska regulativa, tečaj stranih jezika, predavanje o unapređenju turističkog prostora ..).

Nositelj projekta: TZO Omišalj

Budžet projekta: 15.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2 Koordinacija subjekata 25.000

Projekt "Plava zastava"

Donacija Općini Omišalj za program Plave zastave na plaži Pesja u Omišlju

Nositelj projekta: Općina Omišalj i TZO Omišalj

Budžet projekta: 25.000

Rok izvršenja: lipanj – rujna 2017.

3	Nagrade i priznanja	2.000
	<p>Trošak je planiran za nabavu prigodnih nagrada i zahvalnica koje će se dodijeliti gostima za njihovu vjernost dugogodišnjeg dolaska (10, 20, 30 godina) u naša mjesta. Nositelj projekta: TZO Omišalj Budžet projekta: 2.000 Rok izvršenja: tijekom 2017.</p>	
4	Potpore udrugama	5.000
	<p>U realizaciji programa TZO surađuje s različitim subjektima pa tako i s udrugama građana. Udruge se uključuju u suradnju kroz ekološke akcije, te kulturne, zabavne i sportske sadržaje. U okviru raspoloživih sredstava TZO pruža potporu njihovom radu. Nositelj projekta: TZO Omišalj, udruge Budžet projekta: 5.000 Rok izvršenja: tijekom 2017.</p>	
VI	MARKETINŠKA INFRASTRUKTURA	41.000
1	Proizvodnja multimedijalnih materijala	10.000
	<p>Sredstva su planirana za potrebu izrade multimedijalnih materijala u svrhu promocije</p>	
2	Istraživanje tržišta	6.000
	<p>Projekt Tajni gost TZO Omišalj u suradnji s agencijom Heraklea d.o.o., jedinom agencijom za tajno kupovanje u Hrvatskoj, nastavit će provoditi mjerenje kvalitete usluge na razini općine. Tajni gost predstavlja inovativni koncept mjerenja kvalitete usluga u svrhu njezina poboljšanja, koji je razvijen po uzoru na svjetske trendove. Nositelj projekta: TZO Omišalj Budžet projekta: 6.000 Rok izvršenja: lipanj-rujan 2017.</p>	
3	Formiranje baze podataka	
	<p>Ne planira se formiranje nove baze podataka u 2017.</p>	
4	Banka fotografija i priprema u izdavaštvu	10.000
	<p>Izrada novih fotografija Njivica i Omišlja koje će se koristiti za izradu promidžbenih materijala. Nositelj projekta: TZO Omišalj Budžet projekta: 10.000 Rok izvršenja: tijekom 2017.</p>	
5	Jedinstveni turistički informacijski sustav	15.000
	<p>Troškovi su planirani za doradu postojećih programa (3.000), te za održavanja informatičkog sustava prema sklopljenom Ugovoru sa Informatičkim servisom Milčetić (12.000). Nositelj projekta: TZO Omišalj Budžet projekta: 15.000 Rok izvršenja: tijekom 2017.</p>	

VII POSEBNI PROGRAMI 202.000

1 Sufinanciranje rada TZ Otoka Krka 130.000

Sufinanciranje "hladnog pogona" i „zajedničkih programa“ Ureda TZ otoka Krka ostvaruje se po načelu neto uprihodovane BP i TČ iz prošle godine. Zatim se izračuna postotak za svaku TZ zasebno. Od tog iznosa turističke zajednice sudjeluju u sufinanciranju sa 60% a lokalne samouprave sa 40%.

Za hladni pogon planirano je 50.000

Zajedničke aktivnosti Turističke zajednice otoka Krka: planirano je 80.000

- udruženo oglašavanje sa HTZ-om
- aktivacija web kataloga privatnog smještaja (učešće gospodarstva i marketinško oglašavanje)
- outdoor aktivnosti –izrada i dotisak objedinjene karte šetnica otoka Krka i biciklističkih staza, te izrada outdoor kataloga
- projekt multimedijalne karte otoka Krka(kulturnih znamenitosti) u digitalnom obliku
- projekt EU Interreg Slovenija-Hrvatska gdje se otok Krk pojavljuje kao projektni partner JU Priroda 2017-2019 godina. Brendiranje i očuvanje prirode i održivi turizam (1.godina 9.915,00)
- zajednički katalog plaža otoka Krka
- objedinjene aktivnosti TZ-a u predsezonskim programima (outdoor i gastronomija)
- nastavak projekta Otočna rožica
- nastavak projekta Ljetni đir
- tiskanje cjenika za 2016.g
- dotisak image brošure Otoka Krka
- izrada dijateke i banke fotografija
- izrada programa ljetnih priredbi 2017.g.
- zakup i uređenje štandova za nastupe na specijaliziranim sajmovima za kampove i za opće sajmove.
- samostalne prezentacije
- studijska putovanja agenata i novinara
-

Nositelj projekta: TZ otoka Krka, TZO Omišalj

Budžet projekta: 130.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

2 Sufinanciranje zaštite u mjestu i na manifestacijama 67.000

Prema provedenom natječaju Općine Omišalj biti će izabrana zaštitarska kuća za poslove zaštite u mjestima Omišalj i Njivice tijekom tri ljetna mjeseca. TZ sufinancira zaštitare prema sklopljenom ugovoru.

Trošak se odnosi na usluge zaštite u mjestu i redarstvene usluge na manifestacijama

Nositelj projekta: Općina Omišalj, TZO Omišalj

Budžet projekta: 67.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

3 Sufinanciranje izrade projekata prema domaćim i inozemnim fondovima (EU,MINT,ZAKLADE...) 5.000

Sredstva su planirana za kandidiranje manifestacija, festivala ili u suradnji s Općinom Omišalj za kandidiranje projekata prema EU fondovima.

Nositelj projekta: TZO Omišalj i Općina Omišalj

Budžet projekta: 5.000

Rok izvršenja: tijekom 2017.

VIII OSTALO	10.000
1 Provedba, mjerenje i unapređenje marketinškog plana	10.000
Usvojen je marketinški plan te slijedi implementacija marketinškog plana i budžeta, te mjerenje rezultata i prilagodba budućih aktivnosti sa ciljem poboljšanja turističke ponude. Nositelj projekta : TZO Omišalj Budžet projekta: 10.000 Rok izvršenja: tijekom 2017.	
IX TRANSFER BORAVIŠNE PRISTOJBE OPĆINI	811.000
Transfer Općini Omišalj zakonska je obaveza, a iznosi 30 % od neto boravišne pristojbe.	
SVEUKUPNO RASHODI	3.135.200
Rezerva za promotivne aktivnosti početkom 2017.godine	200.000

ZAKLJUČNE ODREDBE

1. Za izvršenje Programa rada i Financijskog plana zaduženi su Turističko vijeće i direktor turističkog ureda. Skupština ovlašćuje Turističko vijeće da tijekom godine može vršiti izmjene Programa rada, i s tim u svezi prenamjenu i preraspodjelu pojedinih stavki financijskog plana, ali najviše do 20% iznosa.
2. Kako tijekom godine priliv sredstava nije ravnomjeran, Turistička zajednica može ostvariti zaduženja u smislu uzimanja pozajmica ili kratkoročnih kredita, najviše do 15% visine financijskog plana za tekuću godinu. Ugovor o pozajmici i kreditu zaključuje direktor u dogovoru sa predsjednikom TZ, a po odluci Turističkog vijeća.
3. Izmjena Programa rada te dopune i izmjene Financijskog plana bit će izvršeni u slučaju da dođe do većih odstupanja u pojedinim programskim zadaćama, ili u ukupnom programu, kao i u financijskom planu za više od 5% planiranih ukupnih godišnjih rashoda.
4. Izvješće o realizaciji Programa rada i Financijskog plana podnositi će se Turističkom vijeću nakon prvih šest mjeseci te za razdoblje siječanj- rujanj i siječanj-prosinac (tri puta godišnje).
5. Redovite sjednice Skupštine Turističke zajednice sazivati će se dva puta godišnje. Na sjednici koja će se održati u studenome razmatrati će se: Statističko izvješće za razdoblje siječanj-listopad, Izvješće o radu za razdoblje siječanj – rujanj, te Program rada i financijski plan za iduću godinu. Na sjednici Skupštine koja će se održati u ožujku bit će predloženo usvajanje Financijskog izvješća i Izvršenje Programa rada za prethodnu godinu.
6. Sjednice Nadzornog odbora također će se održavati dva puta godišnje, i to u listopadu, kada će se razmatrati poslovanje za razdoblje siječanj-rujan tekuće godine, i u veljači kada će odbor razmatrati Financijsko izvješće za prethodnu godinu.