

Na temelju članka 26. Statuta Turističke zajednice općine Omišalj (Službene novine Primorsko goranske županije broj 19/2020.), Turističko vijeće Turističke zajednice općine Omišalj na svojoj 4. sjednici od 28.06.2021. godine, donosi sljedeći

- Nacrt pravilnika -

## P R A V I L N I K

o dodjeli potpora za programe, događanja i manifestacije u turizmu na području općine Omišalj

### *I. OPĆE ODREDBE*

#### Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju kriteriji, mjerila i postupci za dodjelu i korištenje bespovratnih novčanih sredstava (dalje: potpora) za turističke programe, događanja i manifestacije na području Općine Omišalj, a sukladno programu rada i financijskom planu.

#### Članak 2.

Potpore iz članka 1. ovog Pravilnika dodjeljuju se temeljem javnog poziva kojeg raspisuje Turistička zajednica Općine Omišalj, a provodi Povjerenstvo za provedbu javnog poziva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) u sastavu od tri člana.

Članove Povjerenstva imenuje Turističko vijeće iz redova svojih članova.

#### Članak 3.

Javni poziv se objavljuje na službenim stranicama Turističke zajednice Općine Omišalj (dalje u tekstu: TZO Omišalj) i obavezno sadrži kako slijedi:

- a) predmet javnog poziva,
- b) dokumentacija koja čini prijavu,
- c) posebni uvjeti koje korisnici potpora moraju zadovoljavati
- d) prihvatljivi i neprihvatljivi troškovi,
- e) rokovi, način i uvjeti za podnošenje prijave,
- f) način isplate potpore
- g) druge bitne okolnosti dodjele potpora

### *2. NAMJENA SREDSTAVA POTPORA*

#### Članak 4.

Sredstva potpora TZO Omišalj dodjeljuje za programe, događanja i manifestacije koje doprinose sljedećim ciljevima:

- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude općine Omišalj
- promociji i stvaranju prepoznatljivog imidža Općine Omišalj kao turističke destinacije,
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produženje turističke sezone,

- povećanju ugostiteljskog i drugog turističkog prometa, posebice u razdoblju predsezona i posezone,
- povećanju broja noćenja,
- razvoju turizma, kulturne i povijesne baštine,
- razvoju kulturnog, sportskog i ostalih selektivnih oblika turizma.

#### Članak 5.

Sredstva potpora odobravat će se za organizaciju i realizaciju:

- kulturna i zabavna događanja na području Općine Omišalj
- sportska događanja na području Općine Omišalj
- eno-gastronomska događanja na području Općine Omišalj
- povijesna događanja na području Općine Omišalj
- tradicijska/etno događanja na području Općine Omišalj
- ostala događanja na području Općine Omišalj

#### Članak 6.

Sredstva potpora namijenjena su za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju programa, događanja ili manifestacije i to:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.);
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju događanja;
- honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika;
- najam prostora za održavanje događanja;
- troškovi smještaja, te putni troškovi izvođača i vanjskih suradnika;
- zakup medijskog prostora (oglašavanje u tisku, radiju, vanjsko oglašavanje, on line oglašavanje);
- izrada promotivnih materijala događanja;
- druge potrebe u svrhu održavanja događanja koje TZO Omišalj smatra opravdanim

Sredstva potpora ne mogu se dodijeliti to jest ne smiju se koristiti za:

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta), te prijevoznih sredstava;
- troškove redovnog poslovanja organizatora događanja (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade);
- obnovu baštine;
- izradu promotivnih i informativnih materijala nevezanih uz događanje (Internet stranice, prospekti, karte, CD, DVD, filmovi i dr.);
- suvenire;
- izradu programskih dokumenata (marketinški plan i sl.);
- turističku signalizaciju, izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije;
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog događanja.

### 3. KORISNICI

#### Članak 7.

Za dodjelu sredstava potpora mogu se prijaviti pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: korisnici), i to:

- trgovačka društva;
- obrti;
- udruge;
- umjetničke organizacije;
- ustanove u kulturi i druge javne ustanove.

Poduzetnik kao korisnik potpore sukladno ovom Pravilniku može biti svaka pravna i fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu roba i usluga iz sljedećih područja navedenih u Odluci o nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007. – NKD 2007. („Narodne novine“ br. 58/2007. i 72/2007.): u Području I „Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane“ ili u Području N, odjeljak 7 „Putničke agencije, organizatori putovanja (turoperator) i ostale rezervacijske usluge te djelatnosti povezane s njima“, Području R „Umjetnost, zabava i rekreacija“.

Prijavitelji koji nisu podmirili dospjele tražbine s osnova turističke članarine i/ili turističke pristojbe i/ili nisu dostavili potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prijavitelja prema Republici Hrvatskoj (dugovanje s bilo kojeg osnova) neće biti uzeti u obzir te će iste u slučaju podnošenja biti isključene iz postupka javnog poziva.

### IV. KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE POTPORA

#### Članak 8.

Pri donošenju odluke o dodjeli sredstava potpora uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:

KRITERIJI	BROJ BODOVA
<b>1. Karakter događanja</b>	
a) Međunarodni – izvođači i sudionici iz RH, susjednih i drugih zemalja	15
b) Nacionalni – bez inozemnih izvođača	10
<b>2.Sadržaj i kvaliteta događanja</b>	
a) Iznimna kvaliteta sadržaja, usmjerenost na ciljne skupine	25
b) Kvalitetan sadržaj s fokusom na jednu ili više ciljnih skupina	15
c) Jednostavan sadržaj, manji broj sudionika	10
<b>3. Značaj događanja za stvaranje motiva dolaska u destinaciju</b>	
a) Iznimno visok	15
b) Visok	10
c) Srednji	5
d) Nizak	0

<b>4. Značaj događanja za obogaćivanje i razvoj turističke ponude u destinaciji</b>	
a) Iznimno visok	15
b) Visok	10
c) Srednji	5
d) Nizak	0
<b>5. Razdoblje održavanja događanja</b>	
a) Razdoblje pred i posezone od 01.01.-31.03. i 01.10.-31.12.	15
b) Razdoblje od 01.04. do 30.09. 10	10
<b>6. Trajanje</b>	
a) 5 i više dana	5
b) 4	4
c) do 3 dana	3
d) 1 dan	1
<b>7. Tradicija održavanja događanja / održivost</b>	
a) Više od 10 godina	5
b) 5 do 10 godina	4
c) 3 do 4 godine	3
d) 2 godine	2
e) Održava se prvi put	1
<b>8. Sudjelovanje drugih subjekata javnog i/ili privatnog sektora</b>	
a) Financijski sudjeluje tri ili više subjekata javnog i/ili privatnog sektora	10
b) Financijski sudjeluje jedan ili dva subjekta javnog i/ili privatnog sektora	5
c)Projekt nema nikakvu potporu javnog niti privatnog sektora	0
<b>9. Oglašavanje događanja</b>	
a) Oglašavanje u medijima na stranim tržištima i u medijima u RH te društvenim mrežama	15
b) Oglašavanje u regionalnim i nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama	10
c) Oglašavanje u lokalnim medijima i društvenim mrežama	5
<b>10. Medijska pokrivenost događanja</b>	
a) Reportaže i vijesti u RH i medijima na stranim tržištima	15
b) Reportaže i vijesti u regionalnim i nacionalnim medijima u RH	10
c) Reportaže i vijesti u lokalnim medijima	5
<b>Maksimalno mogući broj bodova</b>	<b>135</b>

**Uvjet za dodjelu potpore je da prijavljeni program ostvari najmanje 52 bodova.**

## *V. PROVEDBA JAVNOG POZIVA*

### Članak 9.

Korisnik može dobiti potporu za dio ukupnih troškova realizacije pojedinog programa, događanja ili manifestacije, za koje TZO Omišalj ocijeni da su objektivno opravdani gledajući nužne troškove realizacije događanja, a najveći mogući postotak troškova biti će određen javnim pozivom.

Broj događanja koja će se financirati, kao i iznosi odobrenih potpora, ovise o broju prijava koje su prešle minimalni bodovni prag prema kriterijima iz članka 8. ovog Pravilnika i postignutom bodovnom rezultatu podnesenih prijava.

### Članak 10.

Temeljem provedenog javnog poziva, Povjerenstvo sastavlja zapisnik te predlaže Turističkom vijeću odabir programa/manifestacija/događanja odnosno podnositelja prijava koji će dobiti potporu te iznos potpore.

Turističko vijeće na temelju zapisnika Povjerenstva donosi Odluku o dodjeli potpora.

Popis odobrenih potpora bit će objavljen na web stranici TZO Omišalj [www.Visit-omisalj-njivice.hr](http://www.Visit-omisalj-njivice.hr) u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke iz stavka 2. ovog članka.

## *VI. REALIZACIJA PROGRAMA/DOGAĐANJA/MANIFESTACIJE I ISPLATA POTPORA*

### Članak 11.

S korisnikom kojem Turističko vijeće TZO Omišalj odobri potporu, TZO Omišalj sklapa ugovor kojim se uređuje: način korištenja potpore, način praćenja realizacije događanja, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i sva druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju programa, događanja odnosno manifestacije i dodjelu potpore.

### Članak 12.

U svim vrstama oglašavanja, promidžbenim materijalima, (izuzev radija), obvezna je objava logotipa TZO Omišalj. Ukoliko se realiziraju oglašavanja na društvenim mrežama Facebook, Instagram i Twitter potrebno je na linku ili stranici koji se promoviraju označiti #visitomisaljnjivice. TZO Omišalj ima pravo praćenja i provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije prijave, kao i u realizaciji događanja i kontroli namjenskog trošenja sredstava.

Ako TZO Omišalj utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će korisniku povrat potpore u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost.

*VII. ZAVRŠNE ODREDBE*

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sljedećeg dana od dana donošenja, a objavljuje se na web stranici Turističke zajednice Općine Omišalj.

Predsjednica Turističkog vijeća  
TZO Omišalj

mr.sc. Mirela Ahmetović